



ประกาศคณะกรรมการสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ข้อปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการดำเนินการสอบ คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบนิสิตของคณะเทคนิคการสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำหรับการสอบกลางภาค และการสอบไล่ ในแต่ละภาคการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอประกาศข้อปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการดำเนินการสอบของคณะฯ เพื่อให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

ให้กรรมการคุมสอบมาถึงห้องอำนวยความสะดวกสอบ (ห้องงานบริการการศึกษา) ภายใน 30 นาทีก่อนการสอบรายวิชานั้นๆ เพื่อลงชื่อรับข้อสอบ และห้ามมิให้บุคคลอื่นที่ไม่มีชื่อเป็นกรรมการคุมสอบมาเบิกข้อสอบ

ข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบประจำห้องสอบก่อนให้ผู้สอบเข้าห้องสอบ

1. แจ้งนิสิตตรวจสอบรายชื่อที่หน้าห้องสอบ
2. ผังที่นั่งสอบให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการคุมสอบ
3. เมื่อนิสิตเข้าห้องสอบแล้ว กรรมการคุมสอบประจำห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ
4. การแจกข้อสอบให้วางไว้ในลักษณะหงายข้อสอบเมื่อถึงเวลาสอบ กรรมการคุมห้องสอบแจ้งผู้เข้าสอบให้ตรวจสอบจำนวนข้อสอบและหน้าข้อสอบให้ครบถ้วน ก่อนเริ่มทำข้อสอบ
5. ให้ผู้เข้าสอบ เข้าห้องสอบภายในเวลาไม่เกิน 30 นาที
6. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบ ออกจากห้องสอบก่อนเวลาหลังการสอบ 60 นาที
7. กรณีผู้เข้าสอบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ภายหลังการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ผู้เข้าสอบต้องแสดงใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ผู้เข้าสอบต้องเขียนคำร้องขอเข้าห้องสอบ) หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการสอบดังกล่าว จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

ข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบประจำห้องสอบระหว่างการคุมสอบ

1. เริ่มเซ็นชื่อผู้เข้าสอบหลังเวลาสอบ 30 นาที โดยให้ผู้เข้าสอบเซ็นชื่อเข้าสอบด้วยปากกาเท่านั้น และระหว่างให้ผู้เข้าสอบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบบัตรนิสิตว่าตรงกับใบเซ็นชื่อหรือไม่
2. กำกับดูแล สังเกตดูพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ ไม่ให้คัดลอกข้อสอบ ป้องกันการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตในการสอบ สอดส่องดูแลการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกห้องสอบ ถ้าสงสัยว่าอาจมีการทุจริตเกิดขึ้น เช่น มีการส่งสัญญาณ มีท่าทางพิรุธหรือน่าสงสัยว่ามีอะไรซ่อนอยู่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนกรณีพบการกระทำผิดวินัยในการสอบ
3. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบเข้าห้องน้ำ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน (ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการคุมสอบห้องนั้นๆ)

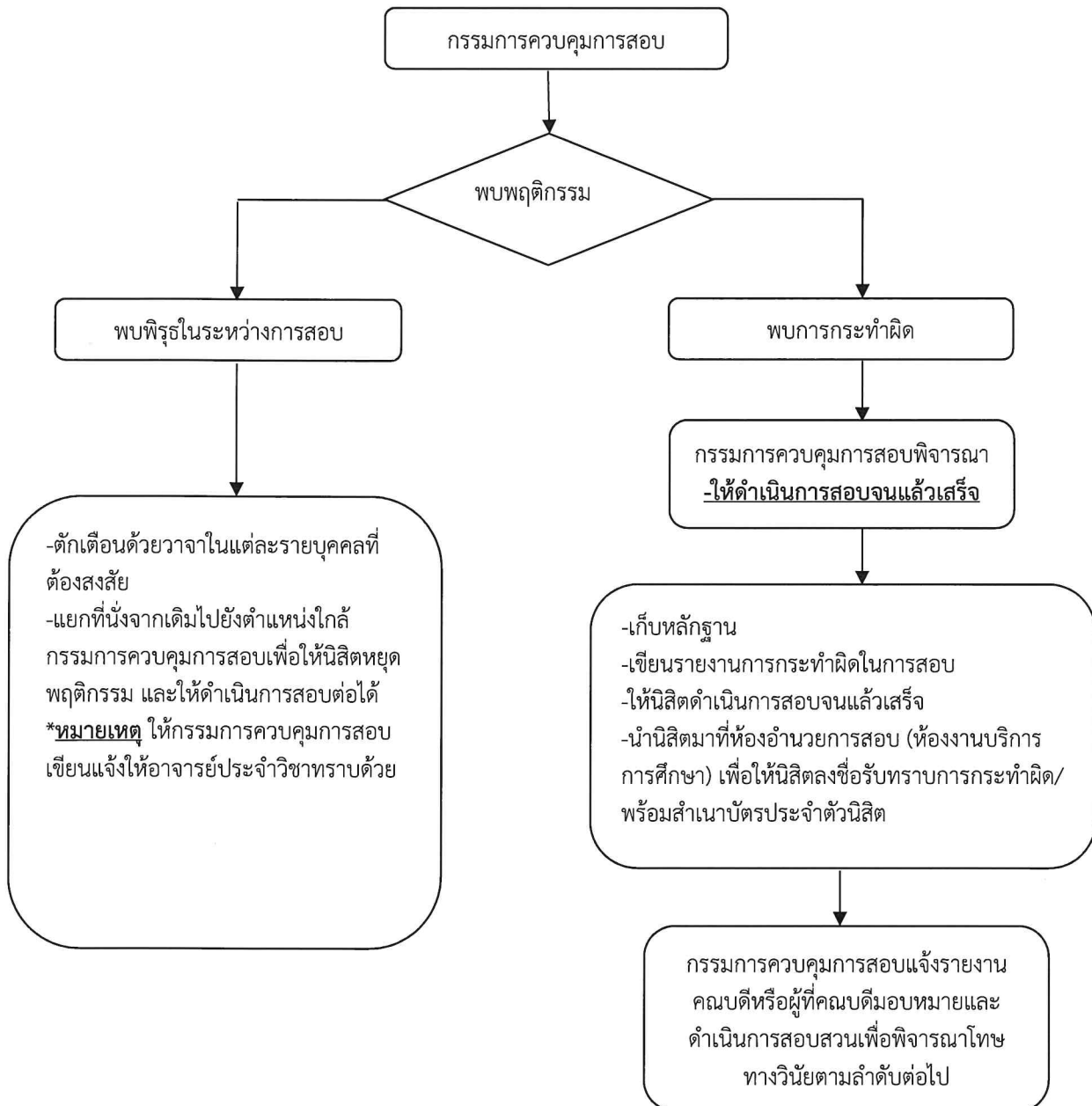
ข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบประจำห้องสอบหลังการคุมสอบ

1. หลังการสอบเสร็จ ให้กรรมการคุมห้องสอบตรวจเช็คชุดข้อสอบของผู้เข้าสอบแต่ละคนว่าผู้เข้าสอบได้ลงชื่อที่ชุดข้อสอบครบถ้วนหรือไม่ พร้อมทั้งตรวจเช็คชุดข้อสอบว่ามีข้อสอบส่งคืนจำนวนครบถ้วนหรือไม่
2. ตรวจสอบจำนวนชุดข้อสอบ ให้ตรงกับจำนวนที่ระบุไว้หน้าของข้อสอบก่อนการบรรจุข้อสอบลงในซองและจัดเรียงข้อสอบชุดสำรองไว้ต่อท้าย

หน้าที่ของกรรมการคุมสอบ

1. กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการคุมสอบทุกท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการคุมสอบในห้องของตน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. การแจ้งเปลี่ยนแปลงกรรมการคุมสอบ หากกรรมการคุมสอบท่านใดไม่สามารถมาปฏิบัติงานควบคุมการสอบได้ด้วยเหตุจำเป็น ให้กรรมการคุมสอบท่านนั้นจัดการแลกเปลี่ยนกับกรรมการท่านอื่นไปคุมสอบแทน โดยให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดสอบจริง ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ขั้นตอนกรณีพบการกระทำผิดวินัยในการสอบ



ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.สถาพร จิตตपालพงศ์)
คณบดีคณะเทคนิคการสัตวแพทย์